

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ГОРОДА КИНЕЛЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

23 июня 2025 года

№ 67/7

г. Кинель

О Рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации, на выборах депутатов Думы городского округа Кинель Самарской области восьмого созыва

В соответствии со статьями 20, 25, 27, 74 Закона Самарской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», постановлением Избирательной комиссии Самарской области от 21 апреля 2022 года № 13/87-7 «О возложении полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума в Самарской области на территориальные избирательные комиссии Самарской области» территориальная избирательная комиссия города Кинеля Самарской области РЕШИЛА:

1. Образовать Рабочую группу по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации, на выборах депутатов Думы городского округа Кинель Самарской области восьмого созыва (далее - Рабочая группа) в составе согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Положение о Рабочей группе согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Разместить настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель комиссии



Н.С.Каторгина

Секретарь комиссии

Г.В.Резюкова

Приложение № 1
к решению территориальной избирательной
комиссии города Кинеля
Самарской области
от « 23 » июня 2025 года № 67/7

СОСТАВ

**рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб
(заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных
комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права
граждан Российской Федерации, на выборах депутатов
Думы городского округа Кинель Самарской области восьмого созыва**

1.	Савицкая Оксана Николаевна	- руководитель Рабочей группы
2.	Резюкова Галина Владимировна	- заместитель руководителя Рабочей группы
3.	Есина Ольга Булатовна	- секретарь Рабочей группы
	члены Рабочей группы	
4.	Ануфриев Владимир Иванович	
5.	Шеремет Анна Викторовна	

Приложение № 2
к решению территориальной избирательной
комиссии города Кинеля Самарской области
от « 23 » июня 2025 года
№ 67/7

ПОЛОЖЕНИЕ
о Рабочей группе по предварительному рассмотрению жалоб
(заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных
комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан
Российской Федерации, на выборах депутатов
Думы городского округа Кинель Самарской области восьмого созыва
(далее - Рабочая группа)

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений), поступивших в территориальную избирательную комиссию города Кинеля Самарской области, на которую возложены полномочия по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления на территории городского округа Кинель Самарской области, а также полномочия окружных избирательных комиссий (далее - ОИК) одномандатных избирательных округов № 1 - № 20 по выборам депутатов Думы городского округа Кинель Самарской области восьмого созыва (далее - Комиссия), по вопросам нарушений избирательных прав граждан Российской Федерации.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Законом Самарской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», иными законами Самарской области, правовыми актами вышестоящих избирательных комиссий, а также настоящим Положением.

3. При проведении выборов депутатов Думы городского округа Кинель Самарской области восьмого созыва Рабочая группа рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц.

4. Поступившие в Комиссию жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации, вносятся на рассмотрение Рабочей группой по поручению председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии.

5. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы накануне дня заседания избирательной комиссии, на котором должна рассматриваться жалоба (заявление).

В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует большинство от утвержденного состава Рабочей группы.

Члены Рабочей группы вправе выступать на заседании Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, и требовать проведения по данным вопросам голосования, задавать другим участникам заседания вопросы и получать на них ответы по существу.

На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения и требовать проведения по ним голосования члены Комиссии, не являющиеся членами Рабочей группы.

При рассмотрении жалобы (заявления) на заседание Рабочей группы приглашаются заинтересованные стороны - заявитель и представитель избирательной комиссии или должностное лицо, чьи действия (бездействие) обжалуются. В заседании вправе участвовать представители заинтересованных сторон. Полномочия каждого представителя заинтересованной стороны должны быть оформлены в установленном законом порядке.

Для подготовки вносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители иных, в том числе вышестоящих избирательных комиссий, работники их аппарата, специалисты, эксперты.

6. Руководитель Рабочей группы (председательствующий на заседании) ведет заседание, предоставляет слово участникам заседания, ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, организует принятие рекомендаций для Комиссии по обсуждаемому вопросу.

7. Секретарь Рабочей группы обеспечивает членов Рабочей группы всеми поступившими в Комиссию по рассматриваемой жалобе (заявлению) материалами, извещает членов Рабочей группы о дате и времени заседания, обеспечивает информирование заинтересованных сторон, составляет список участников заседания, в том числе приглашенных, регистрирует участников заседания.

Секретарь Рабочей группы ведет протокол заседания Рабочей группы.

В протоколе указываются: дата и повестка дня заседания, присутствующие на заседании члены Рабочей группы, заинтересованные стороны или их представители, другие приглашенные на заседание, выступившие при обсуждении вопросов повестки дня, внесенные предложения, результаты голосования по ним, а также по рекомендациям Рабочей группы для Комиссии, решения Рабочей группы.

Протокол заседания Рабочей группы подписывают руководитель и секретарь Рабочей группы (председательствующий и секретарь заседания).

8. По решению председателя Комиссии, принятому на основании обращения руководителя Рабочей группы, согласованного с членами Рабочей группы, может проводиться дополнительная проверка фактов, содержащихся в жалобе (заявлении), в том числе с выездом членов Рабочей группы.

9. Рекомендации Рабочей группы для Комиссии по результатам предварительного рассмотрения жалобы (заявления) принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании и обладающих правом голоса членов Рабочей группы открытым голосованием и оформляются решением Рабочей

группы. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

На основании принятых Рабочей группой рекомендаций секретарем Рабочей группы, иным членом Рабочей группы по поручению ее руководителя в установленном порядке готовится соответствующий проект решения Комиссии (проект ответа заявителю) для внесения его на заседание Комиссии (подписания председателем Комиссии).

10. По поручению руководителя Рабочей группы секретарь, иной член Рабочей группы ведет реестр поступивших жалоб (заявлений), в котором указываются данные о ходе и результатах их рассмотрения. Анализ жалоб (заявлений) представляется руководителем Рабочей группы по требованию председателя Комиссии.

11. Хранение протоколов заседаний и других материалов Рабочей группы обеспечивается секретарем Рабочей группы, а по окончании избирательной кампании указанные документы передаются на хранение в установленном порядке.

12. Председатель Комиссии вправе поручить рассмотреть на заседании Рабочей группы жалобы (заявления), не связанные с действиями (бездействием) избирательных комиссий и их должностных лиц, содержащие факты нарушения действующего избирательного законодательства субъектами избирательного процесса. Предварительное рассмотрение указанных жалоб (заявлений) осуществляется Рабочей группой в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Самарской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Самарской области», настоящим Положением.